

У В О Д

Прва верификована установа у Округу

На основу Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09 и 52/11), у радној 2011/12. години покренут је поступак за промену назива и верификацију установе.

Министарство просвете и науке дана 14.07.2011. године донело је решење о новом називу установе: **Предшколска установа "Невен" Прибој.**

Дана 07.03.2012.године установа је уписана у судски регистар Привредног суда у Ужици под бројем фи 5/12 под називом Предшколска установа "Невен" Прибој.

Нова шифра делатности: 8510 – предшколско образовање.

Министарство за људска и мањинска права, државну управу и локалну самоуправу донело је решење о изради новог печата Установе.

По достављању доказа о испуњености услова, прописаних одредбама члана 30.31.32. Закона о основама система образовања и васпитања, Министарство просвете и науке донело је **Решење о верификацији Предшколске установе "Невен" са издвојеним одељењима број 022-05-16/2011-07 од 23.04.2012. године**, којим се потврђује да су испуњени прописани услови у погледу простора, опреме, наставних средстава, васпитача, стручних сарадника, броја деце и програма васпитања и образовања и да Установа може да обавља делатност предшколског васпитања и образовања, у складу са законом.

Рад у Предшколској установи одвијао се у складу са Законом о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/09 и 52/11), Законом о предшколском образовању и васпитању ("Службени гласник РС, број 18/10), Правилником о општим основама предшколског програма ("Просветни гласник РС, број 110-00-03919/2006-02), Годишњим планом рада, Развојним планом, Статутом и осталим нормативним актима који се односе на ову делатност.

У току радне 2011/12. године реализовани су следећи задаци и то:

- Остваривање задатака предшколског васпитања и образовања и припреми деце за полазак у школу;
- Реализација чувања, васпитања, неге и образовања деце узраста до 3 године (јаслени) и од 3 – 6,5 година вртићног узраста (целодневни и четворочасовни програм);
- Остварени су задаци социјалне, превентивно – здравствене заштите деце и културна и јавна делатност предшколске установе.

Предшколска установа располаже са три наменски грађена објекта за ову делатност (један) у Старом и (два) у Новом делу града и пет издвојених одељења (у Прибојској Бањи, Кратову, Сјеверину, Саставцима и Крајчиновићима).

Програм рада Установе у 2011/12. години, реализован је са 516 деце, распоређених у 27 група. На реализацији програмских задатака ангажовано је 72 запослених, одговарајуће стручне спреме.

Као у претходној тако и у овој радној години доста труда је уложено на побољшању услова рада и услова боравка деце да би се подигао квалитет радног простора на што виши ниво. Улагања на побољшању квалитета радног простора вршена у свим објектима, сразмерно према потребама објекта и могућности установе да се изфинансирају одређени радови и набави нова опрема.

Нови објекат отворен је 24.10.2008. године, чиме је нестала тзв. "листа чекања" деце за упис у Предшколску установу у нашој Општини.

Ове године уређен је дворишни простор. Отварањем овог објекта обезбеђен је додатни простор за смештај деце у 5 радних соба, са око 115 места. Објекат располаже са фискултурном салом, савремено опремљеном кухињом и са још пуно пратећих просторија.

У објекту у Старом делу града, прикључен је на грејање Основне школе "Б.Радичевић" па је грејање било доста неквалитетно до почетка марта, а затим сасвим задовољавајуће.

Ово је дуготрајни проблем који задаје велике проблеме у раду Установе. Сваке грејне сезоне обећавају да ће се извршити реконструкција котларнице, али тај проблем и даље остаје нерешен.

Установа све чини да се проблем ублажи догревањем са ТА пећима и клима уређајима, водећи рачуна да се неоптерети електроинсталација.

*

Све припреме за почетак радне године извршене су благовремено. Све је очишћено, а много тога окречено, офарбано, поправљено, уграђено.

Купљене су радне књиге за васпитаче и медицинске сестре.

Извештај о раду за 2011/12. годину, План рада за наредну годину и Предшколски програм урађени су на време и прослеђени надлежним органима на даљу верификацију тј. њихово усвајање.

*

Скраћенице: ПУ – Предшколска установа

ППП - припремни предшколски програм

ППГ – припремна предшколска група

1. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ ЗА РАД

1.1. Објекти за децу и опрема

Поред три наменски грађена објекта, Предшколска установа је имала пет прилагођених просторија у основним школама, које су у целини задовољавале основне функције за рад деце у њима.

Простори у којима су деца боравила солидно су опремљени са дидактичким материјалом, играчкама, аудиовизуелним средствима и другим материјалима предвиђеним нормативима. У току године вршено је добро одржавање ових објеката и опреме а и обављена је набавка и замена неопходног.

Установа има **21** радну собу намењену деци (у објекту у Населу 10, у новом објекту 5, у Старом Прибоју 6). Сви објекти имају лепе сале опште

намене, солидно опремљене са ТВ, ДВД, музичком линијом, спортским реквизитима и др.

У Насељу оба објекта имају савремено опремљене **кухиње**, а у Старом Прибоју је мања помоћна кухиња. Све кухиње имају потребне помоћне просторије.

Установа има два аута. Једно је намењено само за превоз хране.

Сва три објекта имају **видео надзор**. Објекти у Старом Прибоју и Насељу, имају **клима уређаје**.

Усанава има **библиотеку** са 388 наслова за запослене и библиотеку за родитеље са 170 наслова.

Поред дидактичког материјала Предшколска установа је опремљена савременим аудио-визуелним средствима, има 10 компјутера од тога су 4 намењена деци, свака соба има касетофон са ЦД-ом или музичку линију, десет радних соба имају по ТВ и ДВД, значајан асортиман Пертинијевих играчака и другог дидактичког материјала.

Установа има **дигитални фото-апарат, камеру и лап-топ** који користите васпитачи за бележење рада са децом и родитељима и презентације савремених метода рада са децом.

Да би се реализовао васпитно-образовни садржај, који није школски, мора се пратити одговарајућим средствима, дидактичким материјалом, сликовницама, играчкама, пластелином, папиром и другим, јер су активности са њима за малишане интересантније и у њима сви активно учествују. Са њима се не може само причати. Они воле да раде (обликују, изрезују, слажу, цртају, изналазе, пресликавају, боје и сл.). Овог материјала је више потребно у „Дечјој недељи“, око дочека Деда Мраза, прославе 8. марта, испраћаја деце из Предшколске установе и у другим свакодневним активностима. У Установи овог материјала куповало се два-три пута у току године.

Простори радне собе у ОШ у Прибојској Бањи, Кратову, Саставцима, Сјеверину и Крајчиновићима специјално су преуређени у радне просторе за предшколску децу и солидно су опремљени. По опремљености и простору радне собе за малишане у Прибојској Бањи је по педагошкој нормативној и другој функционалности на највећем нивоу али је велики проблем што нема деце. Здњих година уписује се по 5-6 деце.

Васпитно-образовни рад при основним школама био је прекинут због веома ниских температура и великог снега, па је зато васпитно образовни рад реализован од од 01.септембра 2011. до 15. јуна 2012. године.

Поред опремања и осавремењавања васпитно - образовног рада Установа води рачуна и о другим запосленим (спремачице, домар, возач, кувари...) како би им олакшали рад. Зато Установа поседује кирби, петнаестак усисивача на воду, машину за прање тепиха и аута, лампу за кварцање радних соба, машину за кошење траве и значајан асортиман алата за рад домара итд...

*

Све оно што у току године није било у стању да се обезбеди настојаће да се обезбеди у наредном периоду, све у циљу да радни простор у коме бораве деца буде испуњен разноврсним садржајима. То ће деци давати пријатан боравак, а родитељима сигурност, да ће се дете у Установи играти и да ће имати

играчке које су му омиљене. У нашој установи се доста придаје важности креативности васпитача и осталих који тамо раде, тако поред набавке, сваки простор радна соба и други кутак су посебно уређени сваки на свој начин, тако да представљају пријатан боравак у њему. По сликама на зиду и стаклу посебно су се истицале, сада у пензији, васпитачице Митра Адамовић и Бисера Дургут, чијих цртежа има и данас у објекту Установе у Прибоју, а сада се у тим активностима посебно истичу Бранка Марјановић и Верица Мартић.

1.2. Објекти за припрему хране

У објекту у Насељу налази се централна кухиња која је у функцији од 1980. године, у којој се припрема храна за све објекте. Постоје и две помоћне кухиње, једна у новом објекту у Насељу, а друга у Старом Прибоју. Деца у целодневном боравку имају три оброка (доручак, ручак, ужина). Напомињемо да храну у објектима Установе користе деца целодневног програма у чијем финансирању исхране учествују родитељи, док деца четворочасовног припремног предшколског програма немају храну, нити су родитељи заинтересовани за исхрану те деце. Деца на терену у Бањи и Кратову користила су храну у ђачкој кухињи, док у Саставцима, Сјеверину и Крајчиновићима није била организована исхрана.

У објекту у Прибоју и у новом објекту у Насељу постоје приручне кухиње које служе за прихват, сервисирање и дистрибуцију хране, и припрему доручака за децу целодневног боравка.

Опрема и пратећи уређаји у централној кухињи користе се већ 30 година па долази до кварова који се често поправљају. Потребно је размишљати о замени већ израубоване опреме. Посуђе и опрема у кухињи предвиђена је за одређени капацитет деце, па смо отварањем новог објекта купили ново посуђе.

У току године врше се санитарна контрола од стране Завода за заштиту здравља из Ужица на узорцима хране, брисева запослених у Вртићу, брисева посуђа и других површина сваких 30 дана. Достављају се рачуни за плаћање ове надокнаде која није ни мало јефтина и креће се преко 300.000,00 динара, а месечно у зависности од броја узорака и брисева. Сви налази су већином добри, а тамо где су уочени недостаци исти су благовремено отклањани. Ову установу често обилазио Републички санитарни инспектор.

Сви запослени у кухињи, васпитачи и они који су у контакту са храном и децом санитарно су обрађени на сваких 6 месеци.

Храна се набавља путем јавних набавки и то млекара „Златарка“ Нова Варош испоручује директно млеко два пута у току седмице, једанпут сир и друге млечне производе. Хлеб испоручује "Пекара Златибор" из Прибоја, месни производи се набављају од "Неопланте", а месо од месаре „Бања“ из Прибоја, воће и поврће од фирме "Делишес" из Прибоја остали производи махом се допремају из "Идее" из Чачка који се допремају у Предшколску установу по наруџби.

Велика пажња поклања се хигијени и квалитету животних намирница.

Посебна пажња се поклања хигијени, хигијенским условима у кухињама и магацинском простору у сва три објекта.

Обедовање се обавља у радним собама, у које се допрема храна из централне кухиње. Смањењем броја уписане деце по једна радна соба би се могла претворити у трепезарију.

Јеловник је разноврстан, што је битан предуслов правилне исхране. Јеловник је саставила Комисија у којој је нутрициониста, главна медицинска сестра, главна куvariца, а сагласност је дао лекар-педијатар. Деци целодневног боравка деле се три obroка (доручак, ручак, ужина), 1143 obroка дневно.

У 2010. години купљено је **ново возило за превоз хране**, јер је претходно потпуно дотрајало и постало неупотребљиво за ту намену.

1.3. Инвестиционо улагање у 2011/12. године

Планиране инвестиције нису реализоване: планирано је да оснивач реконструише котларницу у ОШ "Бранко Радичевић" Прибој преко које се греје објект у старом Прибоју, фарбање столарије, асвалтирање стаза до објекта, израда пројекта за постављање нове оградe. Једино је делимично опремљено двориште новог објекта у Насељу.

Поправка и набавка опреме. У предходној години планиране поправке (оградe, намештаја и сл.) су извршене од стране техничке службе – домара Установе. Редовно су вршене поправке апарата и машина у кухињи и вешерници у овлашћеном сервису.

У новом објекту окречена су ходници и помоћне просторије и уграђене су климе у две радне собе. Опремљено је двориште новим реквизитима.

На објекту у старом Прибоју поправљена је изолација на тераси због прокишњавања, замењено је 100 комада старих столица, уграђене су нове ролетне, осликана је фасада ради покривања графита.

Поправљени су реквизити у дворишту матичног објекта (возић, клупе, коњићи, клацкалице, ограђен је пешчаник), замењен је део крова због прокишњавања, устакљен је атеље, офарбана су сва врата на јаслицама, кухињи, вешерају, канцеларији економа, библиотеке. Окречена је вешерница са помоћним просторијама и уграђене су подне плочице. Купљено је: 250 седишта и наслона за столице и 2 усисивача на воду.

За сва три објекта купљено је десетак бајки и басни, 18 штафелаја за децу са 36 сликарских места. Купљена је значајна количина играчака и дидактичких средстава за рад у групи: клавир, књиге, саобраћајни комплети, магнетне табле са словарицама, дрво годишњих доба и значајна количина „Пертинијевих“ играчака и дидактичког материјала за све групе и издвојена и одељеља.

За реализацију физичког васпитања купљено је 80 струњача, 3 бицикла, значајан број лопти, вијача и др. за децу распоређених у сва три објекта.

Од планиране набавке **остала нам је нереализована набавка веш машине** (коју „купујемо“ више година, јер кошта око 1.200.000,00 динара), због недостатка финансијских средстава.

Набавка и израда дидактичког материјала. У току године купљене су Пертинијеве играчаке и дидактички материјал вредности око 600.000,00 динара.

2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И БРОЈНО СТАЊЕ ДЕЦЕ

2.1. Организација рада

Предшколска установа има десеточасовно радно време.

У целодневном програму сва три објекта почињу са радом у 6,00 часова, а завршавају у 16,00 часова.

О почетку и завршетку радног времена сагласност предшколској установи дао је оснивач што је у сагласности са Законом.

Сва три објекта раде у току целе године, не прекидајући рад у току летњих месеци.

Распоред живота и рада деце у Предшколској установи у целодневном боравку:

- од 6⁰⁰ – 8¹⁵ - прихватање и јутарња тријажа деце, јутарње слободне активности;
- од 8¹⁵ - 9⁰⁰ - припрема за доручак и доручак;
- од 9⁰⁰ - 11¹⁵ - активности на реализацији програма васпитно-образовног рада и слободне активности;
- од 11¹⁵ - 12⁰⁰ - припреме за ручак и ручак;
- од 12⁰⁰ - 14³⁰ - поподневни одмор деце;
- од 14³⁰ - 16⁰⁰ - устајање деце, ужина, припрема за одлазак кући и предаја деце родитељима.

Рад **четворочасовног програма** припремног предшколског програма одвијао се у две смене, са почетком од 8,00 до 12,00 часова и од 12,00 до 16,00 часова у објектима Предшколске установе у Старом и Новом Прибоју. У издвојеним одељењима на Бањи васпитно-образовни рад је трајао сваког радног дана од 12³⁰ до 16³⁰, у Кратову, Саставцима и Крајчиновићима од 8⁰⁰ до 12⁰⁰, а у Сјеверину од 11³⁰ до 15³⁰, од 01. септембра 2011. године, до 15.06.2012. године. У издвојеним одељењима васпитно образовни рад продужен је за једну недељу, ради надокнаде васпитно образовног рада. Припремне предшколске групе четворочасовног програма радиле су по школском календару, тј. имале су јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст.

2.2. Бројно стање деце

У току протекле радне године рад у Предшколској установи "Невен" одвијао се у три објекта (два у Насељу и један у старом Прибоју) и у пет школа (на Бањи, Кратову, Саставцима, Сјеверину и Крајчиновићима).

У свим објектима у току радне године било је уписано 495 деце, распоређених у 27 група.

У зимском периоду имали смо значајно мање долазеће деце због децјих болести и хладне зиме било је мање долазеће деце, што је утицало на мањи прилив средстава од родитеља.

У објекту у Насељу у току године било је уписано 206 деце, разврстаних у 10 васпитних група од чега су 2 јасленог (28 деце), док су остале вртићног узраста од 3 – 6,5 година. Васпитне групе у овом објекту биле су попуњене приближно по нормативу. Највише деце је долазило у месецу марту, априлу и месецу октобру и пред Нову годину и испред испраћаја ППГ из Предшколске установе. У току летњих месеци због коришћења годишњих одмора (период од 20. јуна до 31-августа) спајају се одређене групе, нема васпитно-образовног рада и по правилу не врши се пријем нове деце. Почетком септембра формиране су групе ППП, а у току целе године уписивала су се деца од 1 до 5,5 година.

У новом објекту било је укупно смештено 148 деце, од тога 95 деце припремног предшколског програма, распоређених у 4 групе. ППГ почеле су са радом 01. септембра 2011. године до 15. јуна 2012. године. Васпитно образовни рад у ППГ четворочасовног програма продужен је у јуну, за једну недељу, а друга недеља је надокнађена радним суботама, јер је васпитно образовни рад био прекинут од 06.02.2012. до 20.02.2012. године, због веома великог снега и ниских температура. Радници су по школском календару, имали су јесењи, зимски, пролећни и летњи распуст. Васпитно образовни рад се реализовао у две смене од 8 до 12⁰⁰ и од 12⁰⁰ до 16⁰⁰.

У целодневном бораваку било је уписано 47 деце, распоређених у 2 мешовите групе.

У објекту у Старом Прибоју било је смештено 112 деце. Имала је једна мешовита јаслена група са 18 уписане деце и 3 групе са 63 деце вртићног узраста у целодневном бораваку. У припремном четворочасовном програму у току године било је обухваћено 31 дете, распоређено у 2 васпитне групе. У објекту у старом Прибоју сваке године уписује се све мање деце, због тога је једна група мање.

Издвојена одељења

У протеклој радној години имали смо пет издвојених одељења са 29 деце. У Бањи је била једна група са 5 деце, у Кратову са 5 деце, у Саставцима са 8 деце, Сјеверину са 6 деце, а у Крајчиновићима са 5 деце.

3. КАДАР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ГОДИШЊЕГ ПЛАНА

Годишњи план рада реализовало је 72 запослених од чега:

- 36 васпитача,
- 9 медицинских сестара,
- 1 професор физичког васпитања,
- 4 административна радника,
- 5 радника на припремању хране,
- 2 радника на сервирању хране,
- 10 радника на одржавању хигијене,
- 5 радника техничких и осталих пратећих послова.

Од тога су четири васпитача ангажована са 70 % норме. Због одсуства и честих боловања за замене истих ангажована су незапослена лица са Тржишта

рада готово свих профила. То представља извесне тешкоће у организацији посла јер посао већине набројаних радних места не може да се обави ни један сат без покривања тих радних места. Ово ангажовање у току године значајно оптерећује наш платни фонд.

Запослени кадар у овој установи у потпуности исуњава квалификациону структуру и на овим пословима ради дуже година, тако да је просечни радни стаж 16 година.

4. РЕАЛИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА

Делатност Предшколске установе је мултифункционална уз стављање акцента на васпитно - образовни рад, као основну делатност установе.

Васпитно образовна делатност у предшколској установи је приоритетна у односу на делатности којом се обезбеђује исхрана, нега, превентивно-здравствена заштита и социјална заштита које се, такође, обављају у предшколској установи, а које су у функцији остваривања делатности васпитања и образовања. (Закон о предшколском васпитању и образовању)

Сви ови послови обављају се на темељу Правилника о општим основама предшколског програма прописаног од Министарства просвете и науке, Министарства за социјална питања, Министарства здравља, Годишњег плана рада Установе, Предшколског програма и Развојног плана.

Планирани васпитно-образовни рад реализован је у потпуности у целодневном боравку деце од 1 до 6,5 година и четворочасовном припремном предшколском програму од 5,5 до 6,5 година.

Васпитно-образовни рад обухвата:

- развој говора;
- развој математичких појмова;
- упознавање околине,
- музичко, ликовно и физичко васпитање.

Васпитно-образовни рад је допуна породичном васпитању и значајна припрема за школу. Реализује се кроз игру у васпитним групама. Васпитачи раде годишње, етапне-тематске планове рада за сваку групу и редовно се припремају за васпитно-образовни рад путем писаних припрема. Свака тема се „расчлањује на више ситуација што чини садржај рада за дати месец. Васпитно образовни рад се реализује по моделу „А“ у старом Прибоју са децом узраста од 3 до 5,5 година, а у Насељу у оба објекта по моделу „Б“ са децом од 1 до 6,5 година. А у свим ППГ припремни предшколски програм реализује се по „Б“ моделу.

Квалитет васпитно-образовног рада у великој мери зависи од стручних сарадника (педагога, психолога) које наша установа нема.

4.1. Рад у јасленим групама

Овај програм обухвата рад са децом до 3 године. На јаслицама у сва три објекта било је 64 деце, распоређених у 4 групе. У објекту у Насељу формирана је 1 млађа јаслена група узраста до 2 године и једна старија, узраста од 2 до 3 године са 28 деце. У Старом Прибоју (18 деце) и новом објекту (18 деце) била је

по једна мешовита група. Рад у овим групама одвијао се по Правилнику о општим основама предшколског програма, рада са децом до 3 године. Тежиште рада је на нези и превентивној здравственој заштити, а заступљен је и васпитно-образовни рад. У овим групама радило је 8 медицинеских сестара и 1 на превентивној здравственој заштити – главна медицинска сестра.

У области превентивне здравствене заштите, медицине сестре су се ангажовале на стицању позитивних хигијенских навика код деце и неговању постојећих навика. Ради се на осамостаљивању деце у обављању физиолошких потреба, облачењу, понашања при обеду, правилно коришћење прибора за узимање хране и слично. Васпитни рад одвијао се кроз игру и забаву, музичке активности и говорну комуникацију. Посебна пажња се посвећује учењу говора.

Поред медицинеких сестара које раде у групама имамо и главну медицинску сестру која је обављала широк спектар послова, а они су се односили на: праћење физичког развоја, превенцију и здравља деце, припреме јеловника исхране деце, праћење хигијене радних просторија, брине о снабдевености санитарним материјалом итд.

4.2. Рад у групама вртићног узраста

Целодневни боравак

Рад у групама вртићног узраста одвојао се по предшколском програму који је урађен на основу Правилника о општим основама предшколског програма - део Правилника који обрађује васпитно-образовни рад за децу од 3 до 6,5 година.

У целодневном боравку боровило је 279 деце вртићног узраста распоређених у 13 група, а са њима је радило 26 васпитача.

Основе програма предшколског васпитања и образовања заснивају се у два модела: Модел А и модел Б. Оба модела су равноправна. У нашој установи ради се по оба модела и то у објекту у Прибоју васпитачи раде по моделу А са децом узраста од 3 до 5,5 година, а у објекту у Насељу по моделу Б, на основу тога било је извршено планирање и програмирање садржаја васпитно образовног рада.

На основу тога у сва три објекта обављено је уређивање простора за децу у којима могу да се обављају одређене активности у зависности од интересовања деце.

У циљу успешне примене оба модела купљен је мањи број нове литературе. Родитељи и васпитачи дали велики допринос у прикупљању потребне литературе за остваривање програмских циљева.

Запослени у Установи се залажу да обезбеде услове за нормалан физички, интелектуални, социјални, емоционални и морални развој деце.

4.3. Четворочасовни припремни предшколски програм (ППП)

Припремни предшколски програм је део редовног програма предшколске установе. Реализује се у целодневном и полудневном – четворочасовном трајању који се остварује са децом од 5,5 до 6,5 година.

Васпитно образовни рад остварује се на основу Предшколског програма у складу са Основама програма предшколског васпитања и образовања. Васпитно образовни рад у ППГ реализовао је васпитач у периоду од 01.09.2011. до 15.06.2012. године. Радна година за ППГ била је продужена до 15. јуна 2012. године, ради надокнаде васпитно-образовног рада који је био прекинут за време ванредног стања проглашеног од 06. до 20. фебруара 2012. године. Једна недеља надокнађена је у пролеће суботама, а друга продужетком до 15. јуна 2012. године. Деца су имала јесењи, зимски и пролећни распуст. Након завршеног припремног предшколског програма деца су добила Уверења о похађању ППП.

Четворочасовни припремни предшколски програм похађају деца у години пред полазак у школу. Ради се по моделу Б, која је ближи школском програму, садржајима и начину рада.

У радној 2011/12. години четворочасовним програмом било је обухваћено 234 предшколаца распоређених у 10 група и у 3 групе целодневног боравка.

Табеларни преглед обухвата деце ППП у 2011/12. години

место реализације програма	број група	број деце	радно време
Нови објекат	4	95	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ и 12 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
Стари Прибој	1	32	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰ и 12 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
Бања	1	5	12 ³⁰ -16 ³⁰
Кратово	1	5	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰
Саставци	1	8	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰
Сјеверин	1	6	11 ³⁰ -15 ³⁰
Крајчиновићи	1	5	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰
УКУПНО	10	156	
Целодневни	3	78	6 ⁰⁰ -16 ⁰⁰
УКУПНО	13	234	

5. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА УСТАНОВЕ

5.1. Васпитно-образовно веће

Васпитно-образовно веће броји 43 члана, од тога су 33 васпитача, 9 мед. сестара и 1 професор физичког васпитања.

Редовно су одржаване седнице Васпитно-образовног већа. У току године одржано 7 седница Васпитно-образовног већа на којима је разматрано 43 тачке дневног реда.

У извештајном периоду Веће се бавило следећим питањима:

- разматрање предлога и усвајање програма рада васпитно-образовног већа за 2011/12. годину;
- организовање слободних активности у 2011/12. години;

- информисање о припремљеност Установе за почетак рада 2012/13. године;
- фирмирање група и одређивање васпитача по васпитним групама;
- разматрање Извештаја за радну 2010/11. годину;
- разматрање предлога Годишњег плана рада и Предшколског програма за 2011/12. годину;
- формирање Актива и именовање руководиоца Актива;
- организовање родитељских састанака;
- организовање слободних активности;
- упознавање са радом Удружења васпитача Златиборског округа;
- припрема и реализација планираних активности у оквиру „Дечје недеље“;
- упознавање са Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника;
- упознавање са Акционим планом самовредновања;
- обележавање еколошких датума у току године;
- припрема васпитно-образовних активности на тему „Толеранција“;
- сагледавање рада Стручних актива;
- реализација тема из Развојног плана;
- извештај са семинара: „Мала ликовна трилогија“, „Да у вртићу свако резилијент буде лако“, „Оснаживање компетенције наставника и васпитача“, „Рад на развоју дечјих самопоштовања“...
- информисање о раду ППГ-а;
- избор ментора за професора физичког васпитања;
- припреме за дочек Нове године;
- информација о семинару за инклузивно образовање,
- анализа рада Установе у првом полугодишту и предлог мера за унапређење рада;
- анализа реализације Програма заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања;
- обележавање Дана жена и Дана пролећа;
- упознавање са закључцима са Педагошког колегијума и Савета родитеља;
- информисање са семинара за медицинске сестре;
- реализација Развојног плана Установе;
- учешће васпитача на Другим регионалним сусретима васпитача у Ужицу;
- извођење позоришне представе „Чаролија на крају представе“ у нашој Установи;
- посета ППГ Основним школама „Десанка Максимовић“, „Вук Караџић“ и „Бранко Радичевић“;
- реализација Плана сарадње са друштвеном средином;
- реализација Плана културне јавне делатности Установе;
- анализа дечјег развоја и напредовања по узрастним групама;
- избор датума за обележавање Дана Установе;
- припреме за обележавање Дана Установе;

- учешће родитеља на промовисању здравих стилова живота;
- анализа реализације Годишњег плана рада и Предшколског програма;
- испраћај ППГ из Установе;
- договор око годишњих одмора;
- Израда плана Актива за 2012/13. годину и Плана сарадње са друштвеном средином, сарадње са родитељима и план културне и јавне делатности установе.

Из наведеног се види да се Веће бавило разноврсним стручним темама, ради унапређења васпитно-образовног рада, неге и превентивне здравствене и социјалне заштите деце.

На састанцима се воде записници.

Циљ је унапређење васпитно-образовног рада, квалитета услуга, већи ниво задовољења интересних група и корисника услуга кроз виши ниво неге, здравствене заштите, безбедности деце, социјализације личности детета, подстицајних развојних потенцијала сваког детета, формирање позитивног односа код деце према свету који их окружује и постизање задовољства и растерећења породице.

5.2. Стручни активи

У протеклој години радили су Активи медицинских сестара и Активи васпитача.

Актив медицинских сестара радио је по утврђеном плану за узраст деце до 3 године. У Активу је радило 9 медицинских сестара. Програм рада Актива медицинских сестара обухватио је питања која се јављају са свакодневним радом са децом узрста до 3 године. Одржано је 5 састанака.

Ове године Актив је посебну пажњу посветио следећим садржајима:

- организација рада у јасленим групама
- адаптација деце јасленог узраста
- сарадња са родитељима: информисање родитеља о садржајима и активностима из живота и рада групе
- реализација тема за стручно усавршавање
- реализација тема из Развојног плана
- праћење развоја и напредовања деце
- коришћење сликовница на јасленом узрасту
- исхрана деце и одевање деце узраста до 3 године
- функција говора у интелектуалном развоју детета
- учешће у раду Актива медицинских сестара Златиборског округа
- учешће на Сусретима медицинских сестара Србије

Актив васпитача. У радној 2011/12. години, радило је пет Актива васпитача са децом вртићног узраста. Одржали су по 8 састанака.

Рад Актива васпитача (од млађе до предшколске групе) односио се на планирање и реализацију васпитно-образовног рада са децом по објектима. Ове године посебна пажња посвећена је следећим питањима:

- месечно планирање васпитно-образовног рада
- прикупљање података за дечји портфолио
- естетско уређење вртића
- избор литературе за рад и примену у пракси
- сарадња са васпитачима из округа
- завршне приредбе предшколаца и обележавање прослава и празника
- праћење напредовања и развоја деце
- реализација тема за стручно усавршавање
- сарадња са родитељима
- реализација задатака из Развојног плана
- обележавање значајних датума
- и друга битна питања за реализацију програма рада.

5.3. Педагошки колегијум

Педагошки колегијум, чинили су председници Актива, главни васпитачи, главна медицинска сестра и директор. Колегијум има 10 чланова.

Чланови Педагошког колегијума у 2011/12. годину били су:

- | | |
|----------------------|----------------------|
| 1. Којадиновић Јасна | 6. Котлаја Весна |
| 2. Дедовић Верица | 7. Бојовић Мира |
| 3. Минић Горица | 8. Пузовић Мирослава |
| 4. Станић Слободанка | 9. Мартић Верица |
| 5. Српа Мелка | 10. Ћирковић Милица |

Педагошки колегијум одржао је 7 састанака, на којима су реализована питања везана за унапређење васпитно-образовног рада, реализацију планираних активности из Развојног плана, Предшколског програма и Годишњег плана рада Установе. Донет је План о стручном усавршавању васпитног особља, о реализацији превентивне здравствене заштите деце и др.

5.4. Програм стручног усавршавања васпитног особља

У нашој установи поклања се све више пажње стручном усавршавању васпитног кадра и др. запослених.

Стручно усавршавање остварује се кроз индивидуални рад, у оквиру Васпитно - образовног већа, стручних актива и кроз учешће на семинарима који се организују на разним нивоима, кроз оспособљавање медицинских сестара за лиценцу.

У протеклој години већина васпитача и медицинских сестара едукована је за примену следећих акредитованих програма:

1. Учесће на „Пертинијевим данима“ (15. и 16. септембра 2011. године);

2. „Мала ликовна трилогија“, семинар је одржан у Ужицу, дана 24.0и 25. септембра 2011. године. Учесници су добили по 24 сата стручног усавршавања;
3. „Менса-НТИЦ систем учења“, реализатор др Ранко Рејевић, семинар је одржан у нашој установи, едуковано је 43 васпитача и медицинских сестара, учесници су добили су 20 сати стручног усавршавања,
4. „Да у вртућу свако резилијент буде лако“, семинар је одржан на Златибору, 23. и 24. октобра 2011. године. Васпитачи су добили по 16 сати стручног усавршавања;
5. „Оснаживање компетенција наставника и васпитача“, семинар је реализован 19. новембра 2011. године, у нашој установи. На семинару је учествовало 34 васпитача, и добили по 8 сати стручног усавршавања;
6. „Рад на развоју дечјег самопоштовања“, одржан у Ужицу, од 16. до 18. марта 2012. године. Учесници семинара добили су по 21 сат стручног усавршавања;
7. Учешће на Регионалним сусретима у Ужицу, 20. априла 2012. године. Дакле, реализовано је више семинара него што је било планирано за 2011/12. годину и на тај начин је остварен довољан број часова стручног усавршавања за васпитно особље.

Васпитно особље које је похађало наведене семинаре, било је дужно, да о садржају семинара упозна Васпитно-образовно веће, да научено примени у свом раду и да едукују друге колеге, које нису имале прилике да иду на семинар.

Поред акредитованих програма стручно усавршавање васпитног особља реализовано је и на активима, стручним скуповима и индивидуално дошколовавање.

Комисија за проверу савладаности програма медицинских сестара у саставу: директор, стручни сарадник, члан стручног Актива, посетила је активност васпитно-образовног рада медицинске сестре: Срна Мелка, Самарцић Радица, Котлаја Весна, Бандовић Слађана, Марјановић Бранка, Вакиревић Марина, Трифковић Ана, Бојовић Вера. Активности су присуствовали и ментори.

Установа је претплаћена на стручни лист „Просветни преглед“ (на три броја) и часопи „Педагошка стварност“. Библиотека Установе се сваке године обогаћује новим насловима из области васпитно-образовног рада. То даје могућност успешнијем индивидуалном усавршавању васпитача и медицинских сестара и бољој припреми за свакодневни рад.

Поред васпитног особља води се рачуна и о усавршавању осталог ненаставног кадра, секретара и шефа рачуноводства. Установа има едукован кадар за **Курс из области заштите од пожара и Курс из област безбедности и здравља на раду.**

Курс хигијенско-санитарног минимума завршило је 18 запослених који су непосредно у контакту са исхраном деце (спремачице, куварице, набавно-техничка служба, мед.сестре). По провери знања кандидати су добили уверење о завршеном курсу. Трошкове обуке сносила је Предшколска установа „

Невен“, а организатор је био Завод за заштиту здравља из Ужица и санитарна инспекција из Прибоја.

5.5. Рад Стручног актива за Развојно планирање

Стручни Актив за развојно планирање у извештајном периоду, бавио се задацима која су везана за имплементацију Развојног плана. Стручни актив је био и носилац једног броја активности Развојног плана, као што су:

- праћење реализације задатака и активности
- извештавање Управног одбора и Савета родитеља, Васпитно-образовног већа о реализацији Развојног плана

Чланови Стручног актива били су задужени за праћење реализације активности и задатака Развојног плана по областима, о чему постоји евиденција у посебним свескама, које чине саставни део Извештаја о раду.

Реализација Развојног плана налази се у поглављу 13 овог извештаја.

ЗАДУЖЕЊА ПО ОБЛАСТИМА КВАЛИТЕТА

ОБЛАСТ	Задужени члан Стручног актива
1. Васпитно-образовни рад	Дедовић Верица
2. Дечји развој и напредовање	Којадиновић Јасна
3. Подршка деци и породици	Срна Мелка
4. ЕТОС (Атмосфера и међуљудски односи)	Дедовић Верица
5. Руковођење, организација и обезбеђење квалитета	Милинковић Вида

6. РАД ОРГАНА УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА

6.1. Управни одбор

Чланови Управног одбора:

Предст. запослених:

- 1.Топаловић Милка
- 2.Полић Љубинка
- 3.Дедовић Верица

Предст.родитеља:

- 4.Загорка Станић
- 5.Папић Емина
- 6.Славенко Симић

Пред.лок. самоуправе:

- 7.Шиљак Татјана
- 8.Станић Радиша
- 9.Лончар Јово

Председник Управног одбора је Загорка Станић, а заменик председника Управног одбора је Милка Топаловић.

Управни одбор је на седницама одлучивао о питањима која су му Законом и Статутом Установе стављена у надлежност. У току године одржао је 3 седнице са следећим садржајем:

- усвајање записника са претходних седница
- разматрање и усвајање Извештаја о раду Установе за 2010/11. ,
- усвајање Годишњег плана рада и Предшколског програма за радну 2011/12.
- доношење одлуке о увођењу слободних активности за децу ППГ и старијих васпитних група;
- усвајање Извештаја стручног усавршавања за 2010/11. и усвајање Плана стручног усавршавања запослених за 2011/12. годину;
- давање мишљења директору о кандидатима по расписаном Конкурсу;
- усвајање Извештаја о раду директора (два пута годишње);
- усвајање Извештаја о попису имовине за 2011. годину;
- усвајање завршног рачуна за 2011. годину Предшколске установе „Невен“;
- усвајање буџета за 2012. годину.
- усвајање плана јавних набавки за 2012. годину;
- доношење одлуке о одређивању Дана ПУ „ Невен“ Прибој;

Управни одбор је имао увид у целокупни рад Установе.

Седнице Одбора су благовремено припремане, писани материјал је благовремено достављан члановима Управног одбора. Одлагања седница није било.

Сарадња Управног одбора са директором Предшколске установе „Невен“ Прибој била је добра.

6.2. Савет родитеља

Чланови Савета родитеља:

- | | |
|-----------------------------|----------------------|
| 1.Савовић Младен | 9. Пјевчевић Татјана |
| 2.Станић Загорка | 10.Буквић Гордана |
| 3.Џеко Едина | 11.Брковић Наташа |
| 4.Папић Емина | 12.Симић Славенко |
| 5.Дујовић Ђорђе | 13.Симић Драгана |
| 6.Љубојевић Слађана | 14.Томић Марија |
| 7.Кашерих Владан | 15.Новковић Драгана |
| 8.Мршевић-Јаћимовић Слађана | |

Председник Савета родитеља је Буквић Гордана, а заменик председника Савета родитеља Љубојевић Слађана.

Савет родитеља има 15 чланова. Одржана су три састанка. У току године Савет родитеља бавио се следећим питањима:

- усвајање записника са претходних седница;
- разматрање Извештаја о раду за радну 2010/11. годину;
- разматрање Годишњег плана рада и Предшколског програма за 2011/12. годину;
- набавка радних листова за припремни-предшколски програм;
- избор слободних активности за децу ППГ;
- давање мишљења о осигурању деце Установе;
- набавка новогодишњих пакетића за децу Установе;
- реализација поделе новогодишњих пакетића;
- избор три члана Савета родитеља у Управни одбор;
- упознавање са прикупљеним подацима о дечјем развоју.

Поред представника родитеља у раду овог органа учествовали су директор, секретар, председник синдиката, а главна сестра и главни васпитачи зависно од теме Дневног реда.

6.3. Рад директора

Рад директора у протеклој години, састојао се у праћењу и руковођењу целокупним животом и радом у ПУ као и бризи за реализацију Развојног плана, Годишњег плана рада и Предшколског програма рада. Најважније активности из делокруга рада директора састојале су се у следећем:

- организовање састанака са васпитачима ППГ
- припрема за одржавање седнице Васпитно-образовног већа и Педагошког колегијума
- упознавање Већа са распоредом васпитача на групе и подела група
- Израда Извештаја о раду и рад на изради Годишњег плана и Предшколског програма
- припрема за одржавање седнице Управног одбора и Савета родитеља
- рад на верификацији Установе – израда елабората
- подношење Извештаја о два пута годишње о свом раду
- активности у оквиру "Дечје недеље"
- активности око набавке намирница
- обезбеђење грејања
- преглед педагошке документације
- праћење рада група на терену
- организовање и реализација Развојног плана
- вођење Летописа
- организовање стручних тимова и усмеравање рада
- рад на отклањању наложених мера просветног инспектора, просветног саветника и других инспекција и органа
- рад на реализацији Плана стручног усавршавања
- присуствовање занимањима ППГ
- активности око финансирања Установе и наменско коришћење планираних средстава,
- праћење рада свих структура у Установи
- посета предшколским установама Златиборског округа
- рад на благовременом информисању и обавештавању запослених, родитеља, стручних сарадника и органа управљања.
- сагледавање рада стручних актива
- припрема за дочек Нове године
- анализа реализације Годишњег плана рада Установе

- активности око израде Завршног рачуна
- присуствовање занимању у старијим васпитним групама,
- организовање изложбе „Зима у очима деце“ у изложбеним простору Swisslion
- сарадња са родитељима, старатељима
- праћење реализације Предшколског програма
- присуствовање занимањима у средњим васпитним групама
- реализација активности Тима за самовредновање
- присуствовање занимању у млађим васпитним групама
- присуствовање активностима у јаслицама,
- присуство на Активу директора Златиборског округа
- присуствовање семинару за директоре, на нивоу Златиборског округа
- организовање посла на опремању дворишта у новом објекту и поправка и фарбање реквизита у дворушту у Насељу и старом Прибоју
- припремање и реализација „Игара без граница“ на нивоу Златиборског округа
- припреме за обележавање Дана Установе
- испраћај предшколаца из Предшколске установе
- распоред коришћења годишњих одмора
- организовање одласка деце на манифестације у Златиборском округу
- осигурање безбедности и згравља на раду
- осигурање безбедности заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања
- организовање уписа деце у ППГ
- израда Извештаја о раду за 2011/12. годину
- израда Годишњег плана рада и Предшколског програма за 2012/13. годину
- активности на припремању простора за рад за наредну годину
- рад у Комисији за проверу савладаности програма за лиценцу медицинских сестара

7. ПРОГРАМ ПРЕВЕНТИВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ

Програм здравствене заштите почиње пре уписа деце у ПУ. Наиме, услов да дете може да похађа ПУ је лекарска потврда од педијатра, којом се тврди да је дете способно да похађа ПУ.

Друга фаза превентиве су јутарње тријаже медицинског и васпитног особља и упознавање о здравственом стању сваког детета, кроз сарадњу са родитељима од првог доласка у ПУ. Сваки објекат вртића има собу за изолацију болесне деце, собу која је непрекорно чиста и дезинфикована. Медицинске сестре воде здравствене картоне за свако дете јасленог узраста.

Главни задатак програма превентивне здравствене заштите је предузимање свих превентивних мера да се деци обезбеди здрав и квалитетан боравак у ПУ.

Главни носилац овог програма била је главна медицинска сестра. У току године бавила се:

- контролом здравственог стања деце
- периодичном контролом раста и развоја деце
- сарадњом са педијатром и стоматологом
- контролом хигијене у кухињи и хигијена у објектима
- учешћем у изради јеловника
- организовањем предавања за родитеље, на тему "Превентивне здравствене заштите"
- вођењем активности на формирању здравствених навика код деце

- редовно је контролисана вашљивост код деце. У случају да дете има вашке, враћа се кући, на то нас обавезује и санитарна инспекција, а родитеље упућује на који начин могу да их искорене.

Трудимо се да у јеловнику буде заступљено што више свежег воћа, хране богате витаминима, довољно млека и млечних производа, рибе... Приметили смо да деца тешко мењају кућне навике када је у питању исхрана. У овој Установи посебна се пажња поклања да оброци буду разноврсни, прилагуђени дневним потребама детета. Јеловник се одређује унапред – за цео месец. Значајна се пажња поклања квалитету посуђа. Сво посуђе израђено је од ростваја, чији је квалитет у складу са основним нормативима.

Доста се води рачуна о квалитету намирница, од којих се припремају оброци, њиховој обради, складиштењу, дистрибуцији и начину поделе obroка.

Деца су углавном здрава, нормалне тежине и висине, мада има мањи број гојазне деце, а веома ретко неухрањене.

Због боравка у групама најраспрострањеније су капљичне инфекције, па смо пре више година увели папирне убрусе и асепсол за дезинфекцију руку, радних површина, посуђа и опреме, а у зимском периоду кварцање радних соба.

Завод за заштиту здравља из Ужица вршио је месечну контролу бактериолошке исправности намирница. За техничко особље обавезан је шестомесечни санитарни преглед, а за васпитно особље једном годишње.

Можемо рећи да су резултати ових испитивања на завидном нивоу и да предузимамо све мере да се деци обезбеди здрав боравак у ПУ.

Главни носиоци овог програма су: главна медицинска сестра, главни васпитачи, главна куварица и сви запослени.

За праћење реализације овог програма задужена је главна медицинска сестра, која је извештавала Васпитно образовно веће и Савет родитеља.

8. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНОГ РАДА

Н почетку године врши се „снимање“ социјалног стања деце по групама и утврђују потребе деце и породице за социјалним третманом. Усарадњи са родитељима и Центром за социјални рад предузимају се заједничке акције које ће допринети ублажавању постојећег стања деце која живе у неповољним материјалним и другим условима. Центар за социјални рад често плаћа боравак те деце у ПУ, а ПУ не наплаћује радне листове за предшколце, купује новогодишње пакетиће.

Дете током предшколског периода треба да стекне осећај припадности и освоји правила понашања у мањим и већим социјалним групама. Захваљујући социјалним разменама, сарадњи, каткад и конфликтима, симпатијама и поређењима са другима, формирају се социјалне особине дечије личности. Васпитачи и родитељи треба да обезбеде детету разноврсне социјалне интеракције и да му омогуће осећај припадности и све мање зависности од одраслих и већу склоност да учествује у социјалним везама и интеракцијама са вршњацима, зато је значајна сарадња родитеља и васпитача.

ПУ је најбоља прилика за социјализацију деце. Укључивање деце у групу вршњака прилика је за изграђивање односа према другима, да учи од других, уче да се поштују други, да учествују у заједничком доношењу правила.

Васпитачи у свакодневном раду са децом пружају подршку развоју позитивне дечије слике о себи као основе самопоуздања, социјалних сазнања и вештина. Васпитачи и родитељи помажу детету да се успешно интегрише у групу (адаптира), да постане равноправан члан групе у којој ће моћи да развије своје потребе и уважава потребе других. Деци се омогућава да искажу своја осећања, адекватно реагују на осећања других, развију самоконтролу и емпатију у атмосфери међусобних прихватања и уважавања.

У свом раду васпитачи подстичу разумевање породичних односа, родбинских веза (израдом породичног стабла), осећања поноса што је дете члан одређене друштвене заеднице, породице, предшколске установе, родног краја итд.

Васпитачи са родитељима и децом учествују у хуманитарним акцијама у акцијама уређења простора у коме деца бораве. Све у циљу да би се деца осећала пријатно, прихваћено, безбедно и сигурно.

9. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА

Програм за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања предвиђен је Посебним протоколом Министарства просвете Републике Србије, а у складу са међународном Конвенцијом о правима детета.

Програм обухвата заштиту деце од *насиља* (емоционалног и физичког), *злостављања* и *занемаривања*.

Чланови Тима су:

1. Срна Мелка, главна медицинска сестра
2. Ђуровић Данијела, секретар
3. Миловановић Виолета, васпитач
4. Бјелић Саша, психолог
5. Станић Слободанка

Програм је обухвата:

- Мере превенције
- Мере интервенције

Мере превенције

- Неговање толеранције, различитости и културе понашања;
- Креирање климе у којој се учи, развија и негује култура понашања и уважавање личности, не толерише насиље и развија одговорност свих (кроз васпитно-образовни рад са децом, радионице и слично);
- Процена потребе за стручним усавршавањем и стручно усавршавање у овој области (набавка литературе, стручна предавања о безбедности и заштити деце од насиља);

- Осмишљавање и реализовање акција које промовишу сарадњу, разумевање и помоћ (акције солидарности, учешће на јавним манифестацијама и конкурсима, ликовни курсеви у оквиру Предшколске установе);
- Информисање и прикупљање мишљења од свих који су укључени у живот и рад Установе (Савет родитеља, Управни одбор, Васпитно-образовно веће) о поступцима за заштиту од насиља.

Мере превенције имају за циљ да развију свест о толеранцији и подигну степен одговорности свих.

Реализоване су мере превенције, а за мере интервенције није било потребе.

Мере превенције реализоване су кроз васпитно-образовни рад, слободне активности, родитељске састанке.

Тим је одржао три састанка, на којима је анализирано стање у Установи, планиране су активности за реализацију акција које промовишу толеранцију, сарадњу и помоћ. Значајне активности реализоване су у оквиру „Недеље толеранције“ од 15. до 20. новембра 2011. године. Реализована је ликовна изложба на тему „Толеранција“ поводом Међународног дана толеранције (16.11.2011.). Обележен је Међународни дан борбе против насиља над децом (19.11.2011.) и Међународни дан дејичих права (20.11.2011.) Било је ту лепих порука, истицања лепоте и богатства различитости.

У оквиру васпитно-образовног рада реализоване су теме: „Развијање и неговање богатства различитости“ и „Решавање конфликтних ситуација у групи“. Урађени су панои везани за општу информисаност о заштити деце од насиља, злостављања и занемаривања.

За мерама интервенције у нашој установи није било потребе.

10. ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ

Поред редовног васпитно-образовног рада у нашој установи организовани су посебни програми, за које су били заинтересовани деца и родитељи.

На почетку сваке радне године путем обавештења и анкете родитељима понудимо програме (физичко, енглески језик, фолклор, плес). Заинтереовани родитељи су се пријавили код васпитача за један од понуђених програма.

О понуди наведених програма разматрао је Савет родитеља на својој седници одржаној 12.09.2011. године, а усвојио Управни одбор 13.09.2011. године.

10.1. Додатни програми (слободне активности)

Програм превентивних вежби (физичко)

За 2011/12. годину 193 родитеља ППГ определило се за часове превентивних вежби (физичко). Часови су организовани 2 пута седмично по пола сата. Реализовао их је професор физичког васпитања од 03.10.2011. године до 15.06.2012. године.

Циљ увођења превентивних вежби у ППГ је:

- спречавање деформитета кичменог стуба, грудног коша и стопала предшколске деце;
- подстицање природног раста и развоја деце и физичке зрелости детета за школу;
- целокупни психофизички развој деце;
- правилан развој коштаног-мишићног система и јачање одбрамбених способности организма;
- правилно сазревање и формирање личности;
- неки психолошки проблеми могу се ублажити итд.

Имајући у виду значај физичког васпитања и тешку материјалну ситуацију родитеља, СО Прибој одлучила је да у радној 2011/12. години запосли и финансира професора физичког васпитања у Предшколској установи „Невен“.

На тај начин:

- родитељи биће ослобођени плаћања часова физичког;
- професор физичког имаће статус запосленог.

Овим часовима били су задовољни родитељи, а посебно деца су се радовала часовима физичког.

Енглески језик

У спроведеној анкети за енглески језик изјаснило се 138 родитеља ППГ.

Часове је реализовао професор енглеског језика од 16.09.2011. до 15.06.2012. године, у просторијама наше установе у оквиру радног времена, када не омета васпитно-образовни рад, два пута недељно по 30 минута.

Часове енглеског језика плаћали су родитељи по договореној цени са професором (200 динара по детету месечно).

Деца су део свог знања из енглеског језика презентовала на завршним приредбама, због чега су приредбе биле још лепше, разноврсније и богатије.

Фолклор

Часови фолклора нису реализовани, јер се за фолклор изјаснило веома мало родитеља, јер је било дозвољено деци да учествују највише у два програма слободних активности, да се не би реметио редован васпитно-образовни рад и да се не би превише оптеретила деца.

10.2. Програми за остваривање културних и рекреативних активности и одмора

Излети, летовања и зимовања

Излети. Због лоших искустава са излетима претходних година (висока цена туристичких агенција, кишовитог и хладног времена које се обично дешавало за време извођења излета – агенције се строго држе уговорених термина и не одлажу исте због временских прилика и осетљивости

предшколског детета на временске услове) нисмо реализовали планиране излете за децу ППГ.

Старије васпитне групе у оквиру Дечје недеље органзовале се спортска такмичења између група.

Летовања. Ове године Туристичка организација из Прибоја није понудила организовање летовања у Дечијем одмаралишту у Сутомору, па зато нису спроведене активности око летовања, а и родитељи нису били заинтересовани за летовање деце преко наше установе.

За организовање **зимовања** родитељи нису били заинтересовани.

10.3. Програми подршке породици

Са родитељима су реализоване многе теме кроз радионице за родитеље и предавања која имају за циљ да се родитељима пружи стручна знања у васпитању предшколске деце, превентивној здравственој заштити, хигијени, здравој исхрани и другим темама битним за нормалан развој деце. Теме су реализовати стоматолог, главна медицинска сестра, родитељи са одређеном стручном спремом итд.

Поред помоћи родитељима у нези деце, заштити и васпитању деце предшколска установа помаже родитељима у разним попустима у цени боравка деце:

- за друго дете 20% од месечне цене услуга по детету (с тим да се једно дете не налази у ППП);
- за треће дете у Установи 50%;
- корисницима социјалне помоћи и самохраном родитељу 30% и попусте ако испуњавају услове под 1 и 2;
- корисници припремног предшколског програма (целодневни боравак -10h) имају попуст од пуне цене услуга по детету 40% и то од 01. септембра текуће до 10. јуна наредне године и других попушта немају;
- родитељ за дане одсуства детета из Установе (осим деце ППП-10h) плаћа износ од 50% од дневне цене.

Поред тога, родитељима који имају близанце и оним који су слабијег имовног стања Установа плати радне листове, новогодишње пакетиће и слично.

10.4. Еколошки програм

Циљ овог програма био је да се деца од малих ногу уче, да брину о својој непосредној животној околини.

Присуство човека и његова немарност, нажалост, приметна је готово на сваком кораку у граду и ван њега. Циљ еколошког програма је подизање свести деце да се не баца отпад свуда и на сваком месту, као и да се промени свест људи у нашој заједници у принципу одговорног и брижљивог односа према природи и околини.

Имајући у виду наведене циљеве деца припремних предшколских група реализовали су планирани еколошки програм кроз теме "Златна јесен", "Дан

пролећа", "Дан планете Земље". У оквиру "Дечје недеље" организовали су више активности:

- формирали еколошке кутке у објектима
- у оквиру "Дечје недеље" ове године предшколци су посадили 9 стабала "Дрвета генерације" у дворишту новог објекта и у дворишту објекта у старом Прибоју
- уређење цвећа у радним собама
- изложбе дечјих радова од јесењих плодова и лишћа

У овој години најзначајнија је била еколошка радионица деце, родитеља и васпитача старијих и припремних предшколских група, који су правили разне фигуре, слике, предмете и друге разне материјале од лишћа и јесењих плодова. Леп пример сарадње родитеља и Установе.

10.5. Прилагођени програми

У прошлој години било је двоје деце којима је била потребна образовна и социјална помоћ. Били су смештени у редовне васпитне групе. У току године деца су похађала говорне вежбе код логопеда у Ужицу. Пружана им је помоћ и подстицај у развоју у току редовне реализације васпитно-образовног рада, путем прилагођених садржаја, метода рада и дидактичког материјала. На тај начин подстицано је укључивање деце у редовни васпитно образовни рад и њихово осамостаљивање у вршњачком колективу.

Чланови стручног тима за инклузивно образовање су:

- Гледовић Емина – васпитач;
- Рашидаги Ирма- васпитач;
- Милановић Милица- васпитач;
- Кубуровић Миливоје- психолог;
- Савовић Младен- члан Савета родитеља.

Чланови Стручног тима похађали су семинар за „Јачање капацитета вртића за инклузивно образовање“ (инклузивно образовање и индивидуални образовни план).

Тим је одржао два састанка на којима су се упознали са „Правилником о ближим упутствима за утврђивање права на ИОП, његову примену и вредновање“

Примећеним благим одступањима двоје деце, разговарали су са родитељима који су негирали да њихова деца имају било каквих потешкоћа.

Циљ нам је да се деца социјализују, да буду прихваћени од својих вршњака и да им се способности развију до могућих граница.

У нашој установи поштују се принципи доступности образовања и једнако право на васпитање и образовање без дискриминације и издвајања деце по било ком основу.

11. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Породица неминовно доприноси стварању личности деце, формирању конкретних потреба, интересовања и социјалног понашања деце, а затим иде предшколска установа и школа. Најутицајнији васпитачи и учитељи деце су

њихови родитељи. Родитељство је, такође, развојни процес у коме родитељ има динамичну улогу како у васпитању свог детета, тако и у личном прилагођавању и мењању.

Родитељи су све мање само корисници услуга ПУ, а све више су учесници у васпитно-образовном процесу, односно, у целокупном животу и раду ПУ.

Сарадња са породицом одвијала се на три нивоа:

- информативном;
- едукативном и
- учешће родитеља у појединим облицима васпитно-образовног рада.

Информативни ниво сарадње одвија се свакодневно, при довођењу и одвођењу деце.

Виши облик сарадње су родитељски састанци. Најчешће се организују групни родитељски састанци док се општи родитељски састанци ређе реализују.

На родитељским састанцима родитељи се упознају са целокупним животом и радом ПУ и проблемима са којима се суочава.

Родитељски састанци имали су информативно-едукативни карактер. Васпитачи или ангажовани стручњаци за поједине области, најчешће кроз предавања из области педагогије, психологије, медицине и других наука, упознају родитеље о најновијим достигнућима у области неге, заштите здравља и васпитања деце.

Нека од предавања која су реализована у току 2011/12. године:

- „Превенција здравља уста и зуба“;
- „Здравље, хигијена и исхрана“;
- „Занимања људи: доктор, анестезијолог, медицинска сестра, фармаколог, фризер, библиотекар...“;
- „Служба хитне помоћи“;
- „У здравом телу здрав дух“ итд.

У нашој установи организовано је веома значајно предавање за родитеље на тему „Менса- НТЦ – систем учења, развој креативног и функционалног мишљења предшколске деце“. Предавање је одржао др Ранко Рајовић, председник Комитета светске Менсе за даровиту децу.

Непосредно укључивање родитеља у васпитно-образовни рад. У току године родитељи су ангажовани у радионицама, у којима учествују родитељи и деца, предавањима стручњака на тему: хигијене и здравствене заштите, васпитања и развоја деце.

Васпитне групе имају представнике у Савету родитеља, који као саветодавно тело учествују у раду Установе о чему је већ било речи.

Испред сваке радне собе, постоји пано за родитеље на којима се истичу разна обавештења за родитеље. Постоји и пано са изложеном литературом за родитеље из области развоја, васпитања, неге и здравствене заштите деце.

12. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ

Природа посла ове установе упућује на тесну сарадњу са породицом и локалном заједницом. Главни циљ те сарадње је успешна реализација васпитно-образовног рада, неге, здравствене и социјалне заштите деце. То само по себи

говори колико су све функције ПУ међусобно повезане и све имају заједнички циљ.

У циљу успешног пословања, ПУ „Невен“ је у протеклој години сарађивао са више установа, радних организација и предузећа.

Читаве радне године остварена је сарадња са оснивачем тј. **Скупштином општине** око обезбеђења средстава за несметан рад Установе.

Реализована је **сарадња са Школском управом** у Ужицу, ради унапређења квалитета рада.

Ради обезбеђења здравствене заштите, обезбеђења потребног ниво хигијене и правилне исхране деце, успостављена је сарадња са **Заводом за заштиту здравља из Ужица и Домом здравља из Прибоја**.

Сарадња са ватрогасном спасилачком јединицом из Прибоја, ради едукације деце и запослених у Установи из области заштите и спасавања од пожара.

Сарадња са МУП-ом, огледала се у обезбеђењу деце при реализацији „Игара без граница“, интервенције на обезбеђењу објеката и едукацији деце о безбедности у саобраћају.

И у протеклој години Установа је сарађивала са **Домом културе и Информативним центром**.

Посебну сарадњу наша установа је имала са **Дечјом Стоматолошком службом Дома здравља Прибој**. Едуковани су родитељи и васпитачи о заштити и значају здравља зуба и усне дупље. Изведен је стоматолошки преглед деце и саниран је каријес код деце 2005. 2006. 2007. и 2008. годишта.

Сарадња са **Дечјим диспанзером** огледа се у систематским прегледима деце ПУ.

Др Дара Полимац прегледала је децу чији је она изабрани лекар.

Сарадња са **ПУ Златиборског округа**. Учествовање деце на разним манифестацијама, које су организовале ПУ Златиборског округа (Ариље, Чајетина, Прибој), разменом искустава у раду...

Сарадња ПУ и школе је реализована кроз планирану сарадњу ППГ са ученицима млађих разреда основне школе у граду и организовање заједничких састанака учитеља и васпитача.

- 02. и 04. априла наше ППГ биле су у гостима у Основној школи „Десанка Максимовић“, упознали се са другарима из првог и другог разреда. За њих је приказана представа коју су спремили ученици четвртог разреда за будуће прваке;
- 09. и 13. априла ППГ посетиле су Основну школу „Вук Караџић“, где су присуствовали приредби припремљеној за њих;
- на завршним манифестацијама предшколаца присуствовали су учитељи из ОШ „Вук Караџић“, ОШ „Десанка Максимовић“ и ОШ „Бранко Радичевић“.

Добра је сарадња са сеоским ОШ у којима имамо издвојена одељења. Деца ППГ учествују у разним приредбама и прославама са децом првог разреда које школа организује.

Установа сарађује са стручним сарадницима из основних школа посебно у раду на припреми деце за школу и реализацији програма за приправнике.

Установа је сарађивала са **позориштем** „Бакине чаролије“ и „Кофер театар“ из Београда:

- 20.03.2012. године у нашој установи реализована је представа за децу под називом „КУН-Г-ФУЈ патуљци“;
- 09.05.2012. године реализована је позоришна представа за децу наше установе „ Чаролија на крају представе“.

13. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ

У оквиру културних и јавних манифестација Установа је, у протеклој години, учествовала на манифестацијама на локалном нивоу и нивоу Установе и Округа. То су следеће активности:

- свечаности поводом почетка рада и свечаног дочека ППГ;
- обележавање еколошких датума, „Златна јесен“, „Дан пролећа“ и „Дан планете Земље“;
- обележени су сви значајни празници: Нова година, Божић, 8. март, Васкрс и Дан Установе;
- реализација изложбе дечјих радова на тему „Зима у очима деце“;
- учешће у манифестацији „ Стих по стих пријатељство“ Ариље;
- организоване су „Игре без граница“;
- испраћај ППГ из Установе.

Активности везане за "Дечју недељу" (од 03. до 09.10.2011. године)

У знак љубави и поштовања према деци у току „Дечје недеље“ у нашој установи уз помоћ родитеља организоване су многе активности:

- сваки дан у „Дечјој недељи“ има своје активности које се реализују на нивоу Установе.

Тако, понедељак је био дан дечјих права:

- промовисање дечјих права;
- изложба дечјих радова на тему дечјих права;

У уторак спроведена је акција „ Деца деци“ (посета болесног друга, старији другари даривали су играчке малим другарима на јаслицама и сл.)

У среду одржан је маскенбал под називом „ Бал бајки“. После маскенбала деца из старог Прибоја била су у гостима у ОШ „ Бранко Радичевић“ на свечаној приредби поводом пријема првака у Дечји савез.

Четвртак, био је дан промовисања значајних вредности као што су љубав, брак, породица, обичаји. ППГ целодневног боравка у Насељу припремиле су „ Свадбу“ и њене обичаје.

Петак је био дан еколошких активности. ППГ засадиле су 9 садница „ Дрвета генерације“ у дворишту новог објекта у Насељу и дворишту у старом Прибоју.

Новогодишњи пакетићи, свој деци Установе за Новогодишње празнике подељени су новогодишњи пакетићи уз пригодне програме и уз присуство Деда Мраза. Ово је дугогодишња традиција у овој установи којој се деца највише радују. Трошкове пакетића финансирали су родитељи по 425 динара.

У току године у ПУ изведене су одговарајуће манифестације и разноврсне активности у којима су учествовали поред деце, родитеља и васпитачи.

Васпитачи – деца

- васпитачи ППГ у старом Прибоју реализовали су **позоришну представу за децу** тог објекта, поводом новогодишњих празника и дочека Деда Мраза;
- на конкурс за „**Нај играчку**“ у Пожеги 28.04.2012. године, учествовали су васпитачи ППГ из старог Прибоја и представили се са креативном играчком за децу;
- 31.01.2012. године, била је изложба дечјих радова у просторијама „Swissliona“-Таково, под називом „**Зима у очима деце**“;
- 23.05.2012. године, наша установа организовала је прве дечје „**Игре без граница**“ на нивоу **Златиборског округа**. На играма је учествовало 116 деце из пет градова (Чајетина, Нова Варош, Сјеница, Пријепоље и Прибој). Захваљујући спонзорима Игара, деци, родитељима и запосленима ПУ, Игре су успешно реализоване.

Испраћај предшколаца. Почетком јуна организоване су приредбе поводом испраћаја предшколаца из ПУ. Уз прелепе програме предшколаца и њихових васпитача у друштву медицинских сестара, васпитача, родитеља, њихових будућих учитеља и пријатеља, опростили су се од свог раног детињства и стазом којом су у заједничкој игри, најпре са медицинским сестрама, а затим васпитачима, сигурним кораком кренули ка школи.

Ове године испратили смо 234 предшколца.

Приредбе за растанак реализовале су се по следећем распореду:

- 06. и 07. јуна представиле су се ППГ из објекта у Насељу;
- 05. и 06. јуна опростили су се од ПУ ППГ четворочасовног програма из новог објекта;
- 12. и 13. јуна ППГ из старог Прибоја представиле су се родитељима са својом приредбом.

Приредбе су реализовали и васпитачи ППГ у издвојеним одељењима од 11. до 15. јуна 2012. године.

Публика је имала задовољство да ужива у лепом и богатом културно забавном програму који су извела деца припремних предшколских група уз свестрану подршку васпитача.

Запажене програме у току ових манифестација извеле су припремне васпитне групе са васпитачима: Дедовић Верица и Мартић Верица, Лисица Данијела и Драгојловић Миља, Станић Слободанка и Чивгин Русмила, Комарица Бранка и Лукић Жељка, Тирић Андријана, Жугић Данило, Милићевић Душица, Ћировић Данијела, Рашидагић Ирма, Лаловић Мартина и Савић Татјана.

Овим приредбама деца су родитељима, будућим учитељима и другим гостима показала колико је боравак у Установи био значајан за њихов развој и колико су научили. За све то треба захвалити васпитачима и медицинским

сестрама и онима којима су им кували, који су их чували и водили бригу да буду безбедна и сита, васпитана, а најзад образована.

Са њима је било задовољство радити и све ове године. Тужни смо јер се растајемо.

Награде. Предшколска установа „Невен“ учествује на свим такмичењима која се организују у Златиборском округу и освајају награде:

- 08.10.2011. године, реализован је крос под називом „Трка за срећно детињство“, деца ППГ добила су награде: прво, друго и треће место.

- 28.04.2012. године, учествовало је троје деце на **Регионалној смотри младих рецитатора у Ариљу под називом „Стих по стих пријатељство“** где је били запажени.

- на изложби дечјих радова „Зима у очима деце“, реализованој 31.01.2012. године, додељене су награде за прво, друго и треће место,

- на „Играма без граница“ (23.05.2012.), деца ПУ „Невен“ из Прибоја освојила су прво место.

14. РЕАЛИЗАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

ОБЛАСТ - ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД

1. Развојни циљ Унапредити рад са децом применом нових, креативних начина и облика рада.		
3. Задатак Унапређење рада васпитача из области развоја говора		
Активности	Носиоци активности	Динамика реализације
1. Све васпитне групе реализовеле су планиране активности из области развоја говора, о којима се води евиденција у посебној свесци	сви васпитачи и медицинске сестре	током 2011/12. године

ОБЛАСТ – ДЕЧЈИ РАЗВОЈ И НАПРЕДОВАЊЕ

Развојни циљ Подизање квалитета рада, праћење развоја и напредовања деце		
3. Задатак Информисаност родитеља о напредовању деце у учењу и развоју		
Активности	Носиоци активности	Динамика реализације
1. Ликовни израз као индикатор дечјег развоја и напредовања	васпитачи и деца	током 2011/12. год. мај-јун резиме
2. Дечји развој и напредовање кроз развој говора, (игре улога, маште, говорне радионице)	васпитачи, мед. сестре и деца	октобар 2011. и јан.-март 2012. год.
3. Информисање родитеља о дечјем развоју и напредовању	васпитачи и мед. сестре	април 2012. год.
4. Анализа дечјег развоја и напредовања на васпитно образовном већу	васпитачи и мед. сестре	31. мај 2012. год.

ОБЛАСТ – ПОДРШКА ДЕЦИ И ПОРОДИЦИ

1. Развојни циљ Унапредити програм превентивне здравствене заштите деце у Установи		
2. Задатак Учешће родитеља у васпитно-образовном раду кроз промовисање здравих стилова живота		
Активности	Носиоци активности	Динамика реализације
1. Планирање активности, избор родитеља и тема за васпитно образовну активност	стручни активи и главна мед. сестра	септембар 2011. год.
2. Активности које су реализовали родитељи: <ul style="list-style-type: none"> - упознавање са звањем лекар - незгоде се дешавају - служба хитне помоћи - „лек може да ти годи, али и да шкоди“ - у здравом телу здрав дух - здрава храна сваког дана 	др Сејдић Едиса Савовић Младен, анес. Ивана Спајић Ана Ћирковић и Дубравка Буквић, фар. Зоран Танасковић, проф. Дара Јеремић, нутриц.	03. маја 2012. год 10. маја 2012. год. 23. мај 2012. год. 29. мај 2012. год. 30. мај 2012. год. 01. јуна 2012. год.
3. Анализа реализованих активности на Васпитно образовном већу	мед. сестре и васпитачи	31. мај 2012. год.

ОБЛАСТ – ЕТОС**1. Развојни циљ**

Развијати позитивне односе и толеранцију на нивоу, дете-дете; дете-васпитач; васпитач-родитељ; васпитач-васпитач

2. Задатак

Организовање активности на тему „Толеранција“

Активности	Носиоци активности	Динамика реализације
1. Прављење распореда активности по узрастним групама	васпитачи	друга половина 2011.
2. Организоване су активности на тему „Толеранција“: - организоване су позоришне представе, драматизације текстова („Три прасета“, „Три лептирка“, „Чије је ауто“, „Причала ми бака“, „Два јарца“, „Бодљикаво прасе“, „Лав и миш“, „Деда и репа“), изложбе дечјих радова на тему „Када бих био“ - реализован је маскенбал „Са децом око света“, „Бал бајки“, „Ластавица бројалица“, - разговор са децом „Живимо заједно, ал се разликујемо“, упознавање деце са дечјим правима у оквиру „Дечје недеље“, - разговор са децом на тему „Толеранција“ и изложба дечјих радова на ту тему, - реализација музичких игара и драмских комада на тему „Разликујемо се па шта“ (прича о	деца, васпитачи и мед. сестре	током 2011/12. год.

РУКОВОЂЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА**1. Развојни циљ**

Утврђивање квалитета рада Установе кроз процес самовредновања

2. Задатак

Анализа добијених података самовредновања

Активности	Носиоци активности	Динамика реализације
1. Израђен је и Акциони план и усвојен на Васпитно образовном већу	тим за самовредновање	22.12.2011.
2. Упознавање са самовредновањем на колегијуму, Већу, Савету родитеља	тим за самовредновање	19.04.2012 15.05.2012.

* * *

На основу анализа о релизацији Годишњег плана рада која је вршена на седницама Васпитно-образовног већа, Педагошког колегијума и на основу Записника о извршеној контроли од стране општинског просветног инспектора из Прибоја, Завода за заштиту здравља, Републичке санитарне инспекциј, Управног одбора и Савета родитеља можемо констатовати да је Годишњи план рада за 2011/12. реализован у складу са Планом и важећим прописима у овој делатности.

Основна делатност је васпитно-образовни рад, затим рад на превентивној здравственој заштити као и исхрани деце били су на потребном нивоу. Радом и залагањем медицинских сестара, васпитача и остали запослени допринели су квалитету рада са децом и није било озбиљних проблема, али анализирајући рад Установе у 2011/12. години, дошли смо до закључка да у наредној години треба више радити на:

- код оснивача инсистирати на **поправци котларнице** у ОШ „Бранко Радичевић“ преко које се греје објекат у старом Прибоју;
- **самовредновању Установе**, ради побољшања квалитета рада Установе, односно побољшању квалитета програма васпитања и образовања и његове реализације и услова у којима се остварује васпитање и образовање деце;
- на основу самовредновања Установе урадити **Развојни план** до краја децембра 2012. године, за наредних три до пет година;
- пратити **развој и напредовање деце** и планирати васпитно-образовни рад у складу са запаженим развојним променама код деце;
- и даље наставити са **опремањем дворишта** објеката у Насељу и старом Прибоју;
- **обезбедити чување објеката** после радног времена.

Највећи је проблем очувати опрему у дворишту, јер за кратко време све буде уништено (посебно у старом Прибоју), окречена фасада не може да буде чиста ни месец дана, одмах је испишу графитима, стакла на прозорима се ломе лоптом. Због наведених проблема покушали смо опремати терасе на објекту (купили смо сунцобране и итисоне за терасе), да би се деца могла играти и изаћи на чист ваздух. На терасама је тешко фиксирати реквизите, јер би бушењем дошло до прокишњавања.

У радној 2011/12. години, нису реализоване све планиране инвестиције, због недостатка финансијских средстава (детаљније у овом извештају, на страни 5.).

15. ФИНАНСИРАЊЕ УСТАНОВЕ

Једина установа у општини Прибој која нема дуг.

Прдшколска установа «Невен» финансира се из три извора и то:

- од буџета општине
- од Министарства просвете за ППГ
- од корисника услуга – родитеља.

Приходи од буџета општине и Министарства просвете и науке коришћени су за плате запослених (око 43 милиона динара), цифра је нешто мало већа, јер је око 70 % запослених у нашој установи васпитно особље са вишом и високом стручном спремом.

Приходи од корисника услуга били су нешто више од 9 милиона. На крају пословне године имамо потраживања од корисника услуга пошто своје обавезе из претходног месеца плаћају до 15 у наредном месецу. Та потраживања биће наплаћена већ у наредном месецу.

Цена услуга ПУ била је од 28.02.2011. године 3.200,00 динара, а од 01.03.2011. до данас је 3.520,00 динара и сада је једна од најмањих на Златиборском округу. ПУ даје попусте: 50% за боравак трећег детета, 20% за друго дете, 30% за самохраане и социјално угрожене породице, а за кориснике припремног предшколског програма одобрава се попуст од 40%. Наплата се врши на благајнама Установе без камате, наредног месеца за претходни. Родитељи поштују уговор и ретко ко има дуга више од два месеца. У неким општинама Златиборског округа као и у Србији у зависности од снаге општинског буџета боравак трећег детета у ПУ сnose општине, а неке учествују 50% у тим трошковима. Наша општина нема ову ставку у свом буџету.

Деци за храну и хигијену увек има, затим долазе плате, а за друго, оно што остане и што успемо да уштедимо. У уштеди нам највише помажу запослени (домари), много тога знају да поправе и направе па не ангажујемо никога ван наше установе.

Рационално се користе аута, а службених телефона немамо.

Од уштета и пажљивим трошењем сопствених средстава успели смо да делимично опремимо двориште у новом објекту, новим реквизитима за децу. До тада је то била је празна ливада, а сада личи на нов, леп објект ПУ.

Поред хране и хигијене деци су важне играчке и дидактички материјал, па је у току године купљена је значајна количина Пертинијевих играчака и дидактичког материјала и распоређено по свим групама.

ПУ "Невен" пословну годину је завршила успешно. Набављала је најосновније и измирила своје обавезе према добављачима. Делила је личне дохотке редовно, захваљујући учешћу Општине са 80 % за личне дохотке.

Мада се на крају појављује дефицит од 8.500,00 динара због амортизације, која се покрива из сопствених прихода и књижи се на терет расхода као трошак.

Управни одбор Предшколске установе „Невен“ на својој 20. седници одржаној 23.02.2012. године, разматрао је и усвојио Извештај о финансиском пословању Предшколске установе „Невен“ за 2011. годину, који се налази у прилогу на следећој страни.

Финансијски преглед пословања ПУ у 2011. години

П Р И Х О Д И 2011. ГОД.

Финансијски преглед пословања ПУ "НЕВЕН" у 2011. год.

П Р И Х О Д И 2011. ГОДИНА

Р.б.	конто	Н А З И В	И З Н О С
1	791	Приходи од буџета СО-е Прибој	41.335.919,09
2	733	Приходи од Републике за ППП	6.507.108,00
3	742	Приходи од корисника услуга	9.764.083,00
4	771	Приходи од рефундације боловања	1.624.538,02
5	745	Остали приходи	112.378,99
		У К У П Н О	59.344.027,10
		Новчана примања	
	811	Примања од отпл.кредита стана солидарности и остале отплате запослених	56.929,30
		С В Е Г А	59.400.956,40
		Р А С Х О Д И	
1	411	Плате додаци и накнаде запосленим (зараде)	37.811.543,30
2	412	Социјални доприноси на терет послодавца	6.768.270,50
3	414	Социјална давања запосл.(боловања помоћи)	3.112.137,80
4	415	Накнада превоза	486.602,00
	416	Награде запосленима	522.499,00
5	421	Стални трошкови(струја,комунално,осигурање,ПТТ и др.)	1.831.175,28
6	422	Трошкови путовања	204.924,00
7	423	Услуге по уговору	1.419.567,80
8	424	Специјализоване услуге (усл.јавног здравства и др.)	381.626,00
9	425	Текуће поправке и одржавање објеката и опреме	423.227,26
10	426	Материјал(припрема хране и остало)	5.581.554,04
11	431	Амортизација	287.378,62
12	441	Отплата камате банци (за ауто)	56.621,95
13	482	Таксе и порези (регистрација аута)	6.510,00

		УКУПНО	58.893.637,55
		Новчани издаци	
1	512	Машине и опрема	543.957,61
		СВЕГА РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	59.437.595,16

ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ

УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА	59.400.956,40
УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ	59.437.595,16
Мањак прихода и примања	36.638,76
Пренета неутрошена средства из предходне године (ср амортизације која се користе за покриће издатака текуће године)	28.075,98
ДЕФИЦИТ	8.562,78

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЗА РАДНУ 2011/12. ГОДИНУ достављен је:

1. Министарству просвете, науке и технолошког развоја – Школској управи Ужице
2. Скупштини општине Прибој
3. Члановима Управног одбора Предшколске установе
5. Главним васпитачима у објектима Предшколске установе

Предшколска установа «Невен»**Бр. 02-407/2012 од 13.09.2012. године**

Директор

*Вида Милинковић, педагог*Председник
Управног одбора*Загорка Станић*

САДРЖАЈ

УВОД	1
1. ПРОСТОРНИ УСЛОВИ ЗА РАД	2
1.1. Објекти за децу и опрема	2
1.2. Објекти за припрему хране	4
1.3. Инвестиционо улагање у 2010/11 години	5
2. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА И БРОЈНО СТАЊЕ ДЕЦЕ	5
2.1. Организација рада	5
2.2. Бројно стање деце	6
3. КАДАР ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА	7
4. РЕАЛИЗАЦИЈА ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА	8
4.1. Рад у јасленим групама	8
4.2. Рад у групама вртићног узраста	9
4.3. Четворочасовни припремни-предшколски програм	9
5. РАД СТРУЧНИХ ОРГАНА УСТАНОВЕ	10
5.1. Васпитно-образовно веће	10
5.2. Стручни активи	12
5.3. Педагошки колегијум	13
5.4. Програм стручног усавршавања васпитног особља	13
5.5. Рад Стручног актива за развојно планирање	15
6. РАД ОРГАНА УПРАВЉАЊА И РУКОВОЂЕЊА	15
6.1. Управни одбор	15
6.2. Савет родитеља	16
6.3. Рад директора	17
7. ПРЕВЕНТИВНА ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА ДЕЦЕ	18
8. ПРОГРАМ СОЦИЈАЛНОГ РАДА	19
9. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА	20
10. ПОСЕБНИ ПРОГРАМИ	21
10.1. Додатни програми (слободне активности)	21
10.2. Програми за остваривање културних и рекреативних активности и одмора	22
10.3. Програми подршке породици	23
10.4. Еколошки програм	23
10.5. Прилагођени програми	24
11. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА	24
12. САРАДЊА СА ДРУШТВЕНОМ СРЕДИНОМ	25
13. КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ	27

14. РЕАЛИЗАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА.....	29
15. ФИНАНСИРАЊЕ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ.....	32